

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, EN RÈGIM DE LABORAL —PER OBRA O SERVEI—, D'UNA PERSONA COM A TÈCNIC/A INTERMUNICIPAL DE DROGODEPENDÈNCIES

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Els ajuntaments de Calella, Santa Susanna, Malgrat de Mar, Palafolls, Tordera i Pineda de Mar necessiten cobrir, amb caràcter d'urgència, una plaça de Tècnic/a Mig per dur a terme el Programa Intermunicipal de Drogodependències a l'Alt Maresme.

2. REQUISITS PER A LA PROVISIÓ

Per prendre part en el procés selectiu els/les aspirants hauran d'estar en possessió del títol de Diplomada en Treball Social, o Diplomada en l'àmbit de les ciències socials o de la Salut, o en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Els aspirants d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a l'Estat Espanyol, de conformitat amb el que determini la normativa vigent en la matèria i aportar la justificació de l'equivalència.

3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

3.1 Per a ser admès, i, en el seu cas, prendre part en la present convocatòria, els aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea, la d'un estat amb tractat internacional subscrit per la Unió Europea i ratificat per Espanya, al qual sigui aplicable la lliure circulació dels/les treballadors/es, amb excepció d'aquelles places que directament o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o les Administracions Públiques.

El que s'estableix en el paràgraf anterior també serà d'aplicació al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com als seus descendents i als del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquin al seu càrrec.

Els/les estrangers/res esmentats/des en els apartats anteriors, així com els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya poden participar en els processos de selecció de personal laboral.

En qualsevol cas, els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- b) Haver complert els 16 anys d'edat en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i no excedir de l'edat establerta com a màxima de jubilació forçosa legal per l'accés a l'ocupació pública.
- c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents. Els aspirants que tinguin la condició de disminuïts hauran d'adjuntar a la instància el certificat de l'equip oficial de valoració de disminucions que depèn de l'Institut Català d'Assistència i

Serveis Socials (ICASS) que acrediti aquesta condició i la capacitat d'exercir les tasques pròpies de les places de la convocatòria.

- d) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.
- e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Parlament de Catalunya, que es refereixen al personal al servei de les administracions públiques.

3.2 Tots els requisits exigits als apartats anteriors, s'hauran de posseir en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i, els aspirants, no han d'haver perdut cap d'ells en el moment de la presa de possessió com a funcionari.

4. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

Les funcions a desenvolupar seran:

- Assessorament en la definició de l'enfoc de treball en l'àmbit de la salut i les drogodependències .
- Assistència tècnica en el disseny, implementació i avaluació de projectes.
- Assistència tècnica en la demanda de qüestions específiques procedents de serveis o de la comunitat.
- Suport als processos grupals dels equips de treball formats en relació a les accions del programa.
- Informació sobre dades disponibles i qüestions relacionades amb la salut i les drogodependències.
- Propostes de formació a tècnics en relació a les seves necessitats.
- Propostes d'actuació derivades de l'anàlisi de les necessitats recollides.
- Facilitar la creació d'espais d'intercanvi d'informació entre els diferents agents socials dels municipis, fomentant la metodologia del treball en xarxa i la transversalitat.
- Convocar reunions de seguiment i avaluació de les accions del programa als diferents grups de treball.
- Afavorir la vertebració de les diferents propostes d'intervenció que sorgeixen dels grups de treball.
- Elevar propostes d'actuació a aquelles Regidories implicades
- Centralitzar les dades disponibles referents a l'àmbit de la salut i les drogodependències.

5. JORNADA DE TREBALL

La jornada de treball serà de 35 hores setmanals, de dilluns a divendres.

6. SOL·LICITUDS

Per poder formar part de la present convocatòria els aspirants hauran d'aportar:

- a) Instància sol·licitant formar part d'aquesta convocatòria, en la qual hauran de dir de manera expressa que reuneixen tots els requisits i condicions per poder participar-hi. Aquesta instància s'haurà de registrar en les corporacions corresponents.
- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat, degudament compulsada.
- c) Currículum Vitae, on faran constar els mèrits al·legats pels aspirants per tal que puguin valorar en la fase de valoració de mèrits. En aquest sentit, els aspirants hauran d'aportar,

prèviament, la documentació degudament compulsada. No es valoraran aquells mèrits que no s'hagin acreditat.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Pineda de Mar, Plaça Catalunya, 1 (de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i dissabtes, de 9:00 a 14:00 hores al registre auxiliar del Servei de Policia Local carrer Sant Joan, 63), i el termini per la presentació de sol·licituds serà fins al 19 de març de 2010.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 18 euros i el pagament s'haurà d'ingressar en el compte de la Caixa obert a nom de l'Ajuntament de Pineda de Mar, número 2100.3112.11.2200000732. Al document que es lliuri com a comprovant de pagament s'haurà de fer constar el nom i cognoms de l'aspirant així com la convocatòria a la qual vol accedir.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés selectiu serà el concurs.

7.1 Prèviament a la valoració dels mèrits, els aspirants hauran de realitzar una prova per valorar els seus coneixements de català. Quedaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que aportin el certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, o titulació equivalent. Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte.

7.2. Valoració dels mèrits.

7.2.1 Experiència professional.

- a) Per serveis prestats en altres Administracions públiques desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça convocada: 0,5 punts/any o fracció igual o superior a 6 mesos, amb un màxim de 3 punts.
- b) Per serveis prestats en l'empresa privada desenvolupament funcions anàlogues a les de la plaça convocada: 0,25 punts/any o fracció igual o superior a 6 mesos, amb un màxim de 2 punts.
- c) Per serveis prestats en qualsevol Administració pública ocupant llocs de treball com a Treballador/a Social, Educador/a Social, i/o similar: 0,25 punts/any o fracció igual o superior a 6 mesos, amb un màxim de 2 punts.
- d) Per serveis prestats en l'empresa privada ocupant llocs de treball com Treballador/a Social, Educador/a Social, i/o similar: 0,15 punts/any o fracció igual o superior a 6 mesos, amb un màxim d'1,5 punt.

La puntuació global d'aquest apartat no podrà ser superior a 4 punts.

7.2.2 Formació.

- Per cursos/jornades realitzades en organismes oficials relacionats amb les funcions assignades a la plaça convocada, de 21 a 50 hores: 0,50 punts/curs.
- Per cursos/jornades realitzades en organismes oficials relacionats amb les funcions assignades a la plaça convocada, de 51 a 100 hores: 1 punts/curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. En cas contrari, es valorarà en base a la puntuació mínima.

La puntuació global d'aquest apartat no podrà ser superior a 2 punts.

7.2.3 Titulació acadèmica.

- Estar en possessió d'un post-grau relacionat amb les mateixes funcions del lloc de treball a cobrir: 2,5 punts.
- Estar en possessió d'un màster relacionat amb les mateixes funcions del lloc de treball a cobrir: 3 punts.

7.2.4 Altres mèrits.

Altres mèrits relacionats amb les funcions del lloc de treball a cobrir: 0'25 punts, per cada mèrit, fins un màxim d'1 punt.

7.2.5 Memòria.

Presentació i defensa d'una memòria-treball (màxim deu fulls) sobre el tema següent:

- Disseny d'una activitat intermunicipal de prevenció comunitària de drogodependències.

La memòria s'ha de presentar per quintuplicat exemplar, dins el termini de presentació de les sol·licituds, al registre de l'Ajuntament de Pineda de Mar situat a la Plaça Catalunya, 1. La no presentació de la memòria dins aquest termini esmentat comportarà l'exclusió de participació en aquest procés selectiu.

Aquest apartat en valorarà amb un màxim de 2 punts.

8. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat pels següents membres:

- President: Titular: Montserrat Moncho Sala
Suplent: Pilar Lobera Calvo
- Vocals: Marina Andreu Parera
Suplent: Susanna Martinez Velasco
Xesca Torres Alarcón
Suplent: Olga Gimenez Gonzalez
Mercè Ginesta Rei
Suplent: Núria Miranda Grima
Xavier Julià Berruezo
Suplent: Francisca Zamorano
Pilar Calpe Muñoz
Suplent: Carmen Pamurejo Talán
Carne Font Vila
Suplent: Sílvia Comajuncosa Sambeat
- Secretària titular: Annabel Rodríguez Lopez
Suplent: Eva Rodríguez Martinez
- Representant de la Junta de Personal amb veu però sense vot.

9. CONSTITUCIÓ TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador d'aquesta convocatòria es constituirà el proper dia 22 de març de 2010, a les 9.00 hores, a la seu de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

10. LLISTA D'ESPERA

Els aspirants que hagin superat les proves selectives que no hagin obtingut plaça, restaran incloses en una llista d'espera per cobrir possibles vacants o substitucions de personal que durant el termini màxim de dos anys es vagin produint, seguint l'ordre de puntuació obtinguda, d'acord amb l'article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de Personal al Servei de les entitats locals.

Pineda de Mar, 1 de març de 2010

Xavier Amor i Martín
Alcalde